***Dôležité upozornenie:*** *Formulár projektu vyplňte na počítači tak, aby bola vyplnená každá biela bunka. V prípade, že sa Vášho projektu niečo netýka, vpíšte do bunky pomlčku „-", resp. slovné spojenie „Netýka sa.“*

1. **ŽIADOSŤ**

|  |
| --- |
| **1.1 Základné informácie o žiadateľovi** |
| **Názov projektu** (krátky a výstižný - max. 5 slov): |  | **Podacie číslo projektu**(nevypĺňajte): |
| **Názov žiadateľa** |  |
| **IČO:** |  | **DIČ:** |  |
| **Právna forma:**(vyznačte jednu z možností) | [ ] obec |
| [ ]  občianske združenie |
| [ ]  iná (uveďte):  |
| **Adresa sídla** (ulica, číslo, PSČ, obec/mesto): |  |
| **Tel.:** |  | **E-mail:** |  |
| **Bankové spojenie**(názov banky a IBAN): |  |
| **Štatutárny zástupca žiadateľa** (meno a priezvisko, telefón, mobil, mail): |  |
| **Osoba zodpovedná za projekt** (meno a priezvisko, telefón, mobil, mail): |  |
| **Stručný popis žiadateľa** | *Uveďte zameranie Vašej činnosti a súčasné aktivity (max. 10 riadkov)* |
| **1.2 Základné údaje o projekte** |
| **1.2.1 Súhrnný obsah projektu** |
| *Uveďte kľúčové informácie o projekte (max. 10 riadkov) – čo chcete realizáciou projektu dosiahnuť, aké aktivity a pre koho chcete zrealizovať. Tento obsah projektu bude podliehať zverejneniu.* |
| **1.2.2 Oblasť podpory, do ktorej projekt predkladáte** |
| *Uveďte ktorej priority a oprávnených činností sa týka predkladaný projekt (Výzva MAS/GP/2022/01, časť 2. Oblasti podpory).* |
| **1.2.3 Harmonogram projektu**  |
| **Termín začiatku projektu** (mesiac/rok): | **Termín ukončenia projektu** (mesiac/rok): |
|  |  |
| **1.3 Požadovaná výška príspevku z grantového programu**(max. 95 % z celkových oprávnených výdavkov): | **EUR** | **%** |
| **Vlastné zdroje** (min. 10 % z celkových oprávnených výdavkov): | EUR | % |
| **Celkové oprávnené výdavky na projekt:** | EUR | 100 % |

1. **POPIS PROJEKTU (max. 5 strán)**

|  |
| --- |
| **2.1 Popis súčasného stavu** |
| *Popíšte východiskovú situáciu alebo problémy, ktoré chcete projektom riešiť.* |
| **2.2 Ciele projektu** |
| *Popíšte ciele, ktoré realizáciou projektu dosiahnete.* |
| **2.3 Cieľová skupina projektu** |
| *Uveďte, pre koho bude mať realizácia projektu prínos (kto a v akom počte bude mať úžitok z realizácie projektu).*  |
| **2.4 Miesto realizácie projektu**  |
| *Uveďte lokalitu, kde bude projekt realizovaný.* |
| **2.5 Aktivity projektu na dosiahnutie stanovených cieľov** |
| *Popíšte konkrétne aktivity (realizačné kroky projektu), ktoré budete v rámci projektu realizovať a ktoré sú nevyhnutné pre dosiahnutie stanovených cieľov projektu.* |
| **2.6 Prínosy projektu** |
| *Popíšte, čím projekt prispieva k rozvoju obce/územia MAS pre obyvateľov a /alebo návštevníkov obce alebo územia MAS a čím je projekt prospešný pre obec/územie MAS a jeho obyvateľov a/alebo návštevníkov.* |
| **2.7 Propagácia projektu** |
| *Uveďte, akým spôsobom budete informovať o projekte a o tom, že bol podporený z MAS HORNOHRAD. Poznámka: Žiadateľ je povinný viesť priebežnú fotodokumentáciu z realizácie projektu.* |

1. **ROZPOČET PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **3.1 Rozpočet projektu v EUR - oprávnené výdavky** (v prípade potreby vložte riadky): |
| **Položka** (názov a počet kusov, m3, stretnutí a pod.) | **Celkové oprávnené výdavky na projekt**(100 %)  | **Príspevok z grantového programu MAS** (max. 90 % z celkových oprávnených výdavkov) | **Vlastné zdroje žiadateľa**(min. 10 % z celkových oprávnených výdavkov) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Spolu** |  |  |  |
| **3.2 Komentár k rozpočtu** |
| *Popíšte a zdôvodnite jednotlivé položky rozpočtu.* |

1. **ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

|  |
| --- |
| Ja, dolu podpísaný štatutárny zástupca žiadateľa čestne vyhlasujem, že:1. všetky informácie uvedené v projekte a v prílohách sú pravdivé, úplné a správne,
2. žiadateľ má vysporiadané všetky záväzky voči Daňovému úradu, Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam, Miestnej akčnej skupine HORNOHRAD,
3. žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania,
4. žiadateľ nie je v likvidácii, neprebieha voči nemu konkurzné konanie, resp. reštrukturalizácia a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebieha exekučné konanie;
5. žiadateľ má alebo zabezpečí finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, ako je uvedené v projekte.
6. projekt budem realizovať v zmysle predloženého projektu, Výzvy na predkladanie projektov z GRANTOVÉHO PROGRAMU MAS HORNOHRAD a zmluvne dohodnutých podmienok;
7. bez zbytočného odkladu písomne oznámim MAS HORNOHRAD všetky prípadné zmeny týkajúce sa projektu ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania projektu až po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP .

 V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:1. súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu;
2. budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 5 rokov od ukončenia projektu;
3. dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom MAS HORNOHRAD.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú hore uvedených údajov a skutočností.V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov. |
| Miesto, dátum: |  | Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu: |
| Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu: |  |

1. **ZOZNAM PRÍLOH PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **P. č.** | **Príloha** |
| 1. | Kópia: Stanovy alebo zriaďovacia listina predkladateľa projektu alebo iný relevantný doklad o existencii subjektu a jeho poslaní – **neplatí pre obce** |
| 2. | Kópia: List vlastníctva (postačuje LV zo stránky www.katasterportal.sk), nájomná zmluva na dobu minimálne 5 kalendárnych rokov alebo súhlas vlastníka na dobu minimálne 5 kalendárnych rokov – **ak je relevantné** |
| 3. | Kópia: Oznámenie k ohláseniu drobnej stavby a/alebo potvrdenia dotknutých inštitúcií – **ak je relevantné** |
| 4. | Projekt spolu s prílohami v elektronickej podobe (na CD alebo prostredníctvom e-mailu) |
| 5. | **NEPOVINNÉ:** Fotodokumentácia stavu lokality pred realizáciou projektu – **ak je relevantné** |